

EVERTON RODRIGO DA SILVA

Rua Frederico Barg 119 – Bairro: Vila Baependi, Jaraguá do Sul, SC 89256170

47992194063 - evyejoao20111@gmail.com

Linkedin - <https://www.linkedin.com/in/everton-rodrigo-da-silva-a396641b5>

RESUMO PROFISSIONAL

Sou motivado, com anos de experiência progressiva no setor de compras e almoxarifado, e administração. Oferecendo conhecimento em toda gestão de compras, montando margens e comissão para para cada produto, assistência em logística e liderança de equipe. Energético, focado e formador de equipes, capaz de navegar por situações de alto estresse e atingir os objetivos pontualmente e abaixo do orçamento. Correto e organizado, com conhecimento em sistemas e varejo. Comprometido com a organização de qualidade e com o gerenciamento de estoque. Dotado de competências de resolução de problemas voltadas às soluções e aumento da produtividade em geral.

HISTÓRICO PROFISSIONAL

04/2023 - Atual **Comprador Sênior**

Pedra Boa Distribuidora de Materiais de Construção - Joinville, SC.

Fazer a gestão de estoque junto a demanda de compras. Fazer a gestão de contratos dos fornecedores onde consta as bonificações firmadas em acordo, além de verba para realizar campanhas durante o ano com a equipe de vendas externa e interna da empresa. Montar tabloides de promoção semanal e mensal, conforme alinhado os produtos junto aos fornecedores e a equipe para obter melhores resultados. Montar margem e comissão, tanto para os representantes, quanto para os produtos conforme sua categoria. Fazer avaliação de qualidade de produtos e avaliação de fornecedores para manter a melhor qualidade com o melhor preço. Fazer compras estratégicas para obter o melhor resultado não afetando o fluxo de caixa da empresa.

06/2022 - 04/2023 **Comprador**

Agricopel - Jaraguá do Sul, SC

Fazer a gestão de estoque junto ao CD. Analisar a demanda de compras junto ao sistema e respeitando os dias de estoque e necessidade de compra. Firmar parcerias com fornecedores, fazer gestão de contratos para obter os melhores preços, e excelente oportunidade de negócio visando uma melhor margem para o ganho da empresa junto ao fornecedor. Ficar atento aos negócios e fazer a parte comercial com excelência. Avaliar junto ao comitê a oportunidade de inserir um produto em potencial para o varejo. E ter o comprometimento de fazer o melhor nas escolhas e ideias.

09/2020 - 04/2022 **Compras**

EQ Tech Equipamentos - Guaramirim, SC

Fazia a parte de compra de toda a empresa, rodava MRP junto do PPCP, alinhava o sistema Consistem com estoque mínimo e máximo, junto do estoque de segurança, fazer orçamentos e prospecção de novos fornecedores, fazia sistema kanban com os fornecedores chaves, fazia análise de compras tais como analisar frete se é CIF ou FOB, condições de pagamentos e prazos de entregas, lançar notas fiscais tudo via Consistem. Participava de reuniões de Forecast para ter uma melhor visão do mercado e não deixar estoque alto para não afetar o fluxo de caixa da empresa e travar a operação. Acompanhar as entregas para que não ocorra atrasos. Tudo pelo sistema Consistem.

01/2018 - 07/2020 **Líder de almoxarifado/compras**

Trabalhava na parte do almoxarifado como líder de almoxarifado coordenando toda parte de recebimento de material, agendamento de entrega com fornecedores e transportadoras. Fazer lançamento de notas fiscais, gerenciamento de estoque, ver estoque mínimo e máximo e estoque de segurança, fazer inventário cíclico e alimentar linha de produção diariamente coordenando os auxiliares por meio de requisições de materiais. Logo fui promovido à área de compras por já ter experiência com orçamentos e negociação com fornecedores. Tudo via sistema ERP Sênior.

04/2014 – 08/2017 **Almoxarife**
Serviço Social Do Comércio – SESC AR/SC – Jaraguá do Sul, SC

Trabalhava na parte de almoxarifado, com recebimento e entrega de materiais para a produção de almoço para o restaurante e para a escola. Distribuição de materiais de limpeza para o setor de serviços gerais da unidade. Realizava inventário e auditoria de todos os materiais da unidade. Na parte administrativa, atuava no processo de compra de materiais para a unidade, tais como alimentos, produtos de limpeza e processos de licitação com orçamentos e contatos com fornecedores e lançamento de notas fiscais diárias, controle em Excel avançado com planilhas para o melhor controle dos materiais e identificação dos mesmos. Experiência com sistemas SGM e TOTVS.

Entrega de serviço excepcional para cada consumidor, ouvindo preocupações e respondendo dúvidas.

Auxílio à nutricionista no desenvolvimento das operações e resoluções de problemas, prestando um serviço de atendimento ao cliente de ponta. Monitoramento de múltiplos bancos de dados para acompanhar todo o inventário da empresa.

05/2010 – 03/2014 **Almoxarife**
Rogga S.A Construtora e Incorporadora – Jaraguá do Sul, SC

Trabalhava na parte de recebimento e entrega de materiais da obra, conferindo junto da nota fiscal. Fazer o planejamento de recebimentos na semana e futuros junto ao engenheiro no sistema SAP e programar as entregas futuras. Fazer orçamentos via telefone e e-mail de materiais. Realizar inventário semanal. Organização do estoque e identificação. Controle em planilha Excel. Monitoramento de múltiplos bancos de dados para acompanhar todo o inventário da empresa. Adesão a regras estritas de operação e manutenção, seguindo as instruções e observando as diretrizes.

Auxílio ao mestre de obras no desenvolvimento das operações e resoluções de problemas, para não faltar material.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

01/2020	Licenciado em Educação Física Centro Universitário Leonardo Da Vinci – Guaramirim - SC
08/2020	Pós graduação: Educação Física Escolar Centro Universitário Leonardo Da Vinci – Guaramirim - SC
08/2020	Pós graduação: Administração de pessoas Centro Universitário Leonardo Da Vinci – Guaramirim - SC
08/2020	Pós graduação: Liderança e gestão de equipes Centro Universitário Leonardo da Vinci – Guaramirim - SC

COMPETÊNCIAS

Tenho experiência com sistemas SAP, Consistem, WMS, EmSys, Edicatory, Excel, Word e Google Drive. Pacote Office

Tenho os pontos positivos abaixo:

- Gestão de tempo
- Resolução de problemas
- Gestão de equipe
- Trabalho em equipe
- Contabilidade

- Automotivação
- Gestão de orçamento
- Habilidades em comunicação
- Atenção a detalhes

CURSOS

- **EXCEL INTERMEDIÁRIO** – CARGA HORÁRIA 40 HORAS
- **DESENVOLVIMENTO DO PROFISSIONAL DE COMPRAS** - CARGA HORÁRIA 24 HORAS
- **CURSO DE LOGÍSTICA** – CARGA HORÁRIA 20 HORAS
- **CURSO DE INGLÊS NÍVEL BÁSICO I** – 50 HORAS
- **CAPACITAÇÃO PARA CONSELHEIROS DE POLÍTICAS PÚBLICAS** - CARGA HORÁRIA 20 HORAS
- **CURSO DE INGLÊS NÍVEL BÁSICO II** – 50 HORAS
- **CURSO DE INFORMÁTICA PROFISSIONAL** - CARGA HORÁRIA 100 HORAS
- **CURSO AUXILIAR ADMINISTRATIVO** - CARGA HORÁRIA 90 HORAS
- **INTELIGÊNCIA DE MERCADO** - CARGA HORÁRIA DE 100 HORAS

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Servi a Marinha do Brasil. Tenho carta de referência.